

令和5年度 福祉従事者研修【課題別】

オンライン開催

福祉マネジメント研修

～スムーズな仕事の任せ方～

目的

管理者が現場スタッフを兼務することにはメリットもある半面、それによって時としてチーム運営が難しくなることもあります。
本研修では、“現場業務”と“管理業務”との上手なバランスの取り方について考え、仕事の優先順位の付け方や割り振り方、スムーズなチーム運営について、演習を通して学んでいきます。

効果

仕事を任せる側の意識改革をし、仕事を任せることのメリットを知ることができます。部下が主体的になる任せ方のポイントをつかむことで、モチベーションアップにもつながります。

日時

令和 6年 1月16日(火) 10時00分～16時00分

会場

「Zoom」を使ったオンライン開催

受講対象 ・定員

中堅職員以上の指導的立場の職員の方(中堅職員・指導的職員・管理職)
60名程度(オンライン受講者のみ)

受講料

佐賀県社協会員:5,000円 (非会員:8,000円)税込

申込締切

令和 5年 12月22日(金) 午後12時00分

※定員に達した場合は早期に申込みを締切場合があります。

※研修実施可能人数を満たさない場合は開催を見送る場合があります。

※受講希望する方は、申し込み時に必ずメールアドレスの記載をお願いします。

プログラム

時間	研修内容
9:30～	受付
9:55～10:00	オリエンテーション
10:00～12:00	講義・グループ討議 ◆福祉を取り巻く課題 ・福祉事業を取り巻く課題を整理する ・管理者としての役割認識
12:00～13:00 (昼食・休憩)	◆業務の優先順位と権限委譲 ・優先順位の付け方とその理由 ・権限移譲の考え方と基本原則
13:00～16:00	・権限移譲ができる業務とできない業務 ・権限移譲の現状チェック ・上手な権限移譲のポイント

※研修にはグループ討議・演習等があり、より効果的に学ぶことができます。

※オンライン受講の際、グループワークの実施が難しい場合があります。

※研修内容は一部変更される場合があります。

講師

秋満 直人 (あきみつ なおと) 氏

エデュケーションパートナーズ代表(福岡市)

九州大学卒業後、株式会社岩田屋にて数々のプロジェクトを歴任。その後、麻生教育サービス株式会社に入社し、マネジメントコンサルタントとして医療・福祉系を中心とした研修・セミナー・コンサルティングなどで活躍。現在は、独立され、全国の医療・福祉施設や一般企業を中心に研修・コンサルティングなどを担当しており、幅広い活躍をしている。



受講者 の声

『業務を見直し、仕事環境の改善に努めます』(40代男性)

『まずは身の周りのムダ、ムラ、ムリを見つけ、効率よく進めたい』(40代女性)