

保育士就職準備金 業務従事届

年 月 日

社会福祉法人

佐賀県社会福祉協議会会長 様

決定番号 \_\_\_\_\_

借受人 住 所

氏 名 ㊟

次のとおり業務に（ 従事しています ・ 従事する予定です ）ので、届出します。

記

従事施設名				
従事先住所	〒  電話番号（      ）      -			
従事職種				
業務内容				
採用内定日	年      月      日			
従事開始(予定)日	年      月      日から			
雇用形態	常勤 ・ 非常勤（週 _____ 時間勤務） ・ その他（      ）			
雇用期間の定め	なし      ・ <u>あり</u> （      年      月      日まで）			
	↳ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>更新</td> <td>・あり</td> </tr> <tr> <td></td> <td>・なし(注)</td> </tr> </table>	更新	・あり	
更新	・あり			
	・なし(注)			

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

法人又は施設名

理事長又は施設長名

㊟

備考（注）

- 1 貸付けの条件として、保育士業務に週20時間以上の勤務を要します。また、雇用期間に定めがあって、更新がない場合は、免除要件である2年間の従事期間を満たさない可能性がありますので、貸付対象とはなりません。
- 2 「理事長又は施設長名」欄の印は、個人印ではなく公印を押してください。
- 3 勤務開始以降、毎年4月に在職確認を行います。その場合は、証明日の日付は当年度4月1日以降を記入してください。