

(別紙A)

◇法人が連帯保証人となる場合の必要書類

法人種別	必要な書類
社会福祉法人	①連帯保証に同意する旨が議決された理事会の議事録（写） ②履歴事項全部証明書（原本） ③印鑑証明書（原本） ④定款 ⑤次の財務諸表（直近2年分） 貸借対照表、収支計算書、事業活動計算書 ⑥財産目録 ⑦事業計画書 ⑧法人、事業所のパンフレット（代表的なもので構いません。）
医療法人	①連帯保証に同意する旨が議決された理事会の議事録（写） ②履歴事項全部証明書（原本） ③印鑑証明書（原本） ④定款 ⑤次の財務諸表（直近2年分） 貸借対照表、損益計算書 ほか ⑥財産目録 ⑦事業計画書 ⑧法人、事業所のパンフレット（代表的なもので構いません。）
株式会社等	①連帯保証に同意する旨が議決された取締役会・理事会の議事録(写) ②履歴事項全部証明書（原本） ③印鑑証明書（原本） ④定款 ⑤次の財務諸表（直近2年間） 貸借対照表、損益計算書、 キャッシュフロー計算書（作成の場合） 株主資本等変動計算書 ⑥事業計画書 ⑦法人、事業所のパンフレット（代表的なもので構いません。）